

# Focus

Administração de Condomínios



# A Empresa

A Focus Administração é gerida integralmente por seus quatro sócios fundadores, que participam ativamente da empresa. Atualmente, temos uma carteira de 20 clientes bem diversificada, atendo com excelência todos os tipos de empreendimento – seja de pequeno, médio ou grande porte.

Trabalhamos de forma transparente e segura, buscando a redução de custos para o condomínio, além de uma assessoria financeira diferenciada.

## PRINCIPAIS QUALIDADES:

- **Credibilidade:** empresa e seu corpo diretivo registrados no CRA (Conselho Regional de Administração).
- **Praticidade:** acompanhamento das obrigações condominiais e seus respectivos vencimentos.
- **Redução de custos:** equipe com amplo conhecimento bancário, negociação direta com bancos para redução de tarifas e com fornecedores.
- **Segurança:** todas as movimentações são feitas por meio da conta do condomínio, sempre com o consentimento e autorização do síndico e do conselho.
- **Transparência:** toda a movimentação é demonstrada e comprovada por meio de documentos e relatórios detalhados.



# Serviços

## **Gestão administrativa**

- Assessoria às reuniões do corpo diretivo, presença nas assembleias, esclarecimento de dúvidas e redação das respectivas atas;
- Coleta de orçamentos de obras e serviços que se fizerem necessário;
- Gerenciamento de arquivos, controle dos mandatos do corpo diretivo e gestão patrimonial;
- Serviço de malote e atendimento a fornecedores de materiais e serviços.

## **Gestão financeira e contábil**

- Conciliação da conta bancária;
- Contas a pagar, controle dos vencimentos e emissão de cheques para a liquidação dos pagamentos;
- Controle dos pagamentos das cotas condominiais;
- Elaboração e acompanhamento das previsões orçamentárias;
- Gestão tributária, elaboração de balancetes anuais para apresentação na assembleia geral ordinária.

## **Gestão de recursos humanos**

- Admissão e procedimento de registro;
- Elaboração de folha de pagamento;
- Emissão dos comprovantes de pagamento de salários e elaboração e recolhimento das guias;
- Gestão de contratos de prestação de serviços terceirizados;
- Preenchimento da relação de salários-contribuição para fins de concessão de benefícios;
- Recrutamento de funcionários.



# Atendimento

A Focus leva o conceito de um bom atendimento como um dos seus principais objetivos; assim, possui uma carteira reduzida de clientes para cada gestor, permitindo, dessa forma, um atendimento exclusivo e mais próximo com síndicos, corpo diretivo, moradores e funcionários.

Cada Gerente atende uma carteira exclusiva de, no máximo, 10 clientes, e também conta com o apoio de uma equipe de especialistas – com Contador, Financeiro e Departamento Pessoal – que dão todo o apoio necessário ao atendimento.

## **PRINCIPAIS CARACTERÍSTICAS:**

- Assessoria Jurídica sem custos adicionais;
- Atendimento personalizado;
- Detalhamento contábil;
- Departamento pessoal próprio;
- Elaboração de Previsão Orçamentária e Revisão de Contas Mensais;
- Sem cobrança de taxas adicionais.



# Focus

Administração de Condomínios

**Bruno Rogerini**

[contato@admfocus.com.br](mailto:contato@admfocus.com.br)

Tel. (11) 4102-2311 / 3533-2071

Rua dos Jasmins, 171 – Mirandópolis – São Paulo – SP

[www.admfocus.com.br](http://www.admfocus.com.br)

